

## SCHUDDEN DELEN GEVEN

### 1) Een spelvorm voor een goede taakverdeling in de ouderwerking van de vrije basisschool 'De Wijngaard' Herentals

Een uniek praktijkvoorbeeld om de taken te verdelen en in te spelen op de talenten van ouders in de ouderwerking.

### 2) Korte beschrijving van het voorbeeld

Het spel verloopt in 3 fases.

1. Bespreek welke thema's, werkgroepen en mandaten de groep zeker wil behouden.  
Je kan hierbij een onderscheid maken tussen:
  - coördinerende taken en uitvoerende taken,
  - eenmalige en meer permanente taken.Alle taken worden zoveel mogelijk opgesplitst in deeltaken en genoteerd op kaartjes. Van bepaalde taken kan je meerdere kaartjes voorzien, als hiervoor meerdere personen nodig zijn. Alle kaartjes worden geschud en in willekeurige volgorde op tafel gelegd.
2. De ouders kiezen (delen) welke taken ze graag opnemen.  
Het is mogelijk dat meerdere ouders dezelfde taak kiezen als er meerdere kaartjes van deze taak zijn. Als er maar 1 kaartje is met meerdere kandidaten, kunnen ze samenwerken.
3. Voor de taken die overblijven en die niemand (graag) opneemt, moet de groep beslissen:
  - Behouden we deze taken of kunnen ze wegvallen?
  - Als ze echt behouden moeten blijven, kan de groep ervoor kiezen deze taken te verdelen (geven) en eventueel een beurtrol op te stellen. Of lanceer een oproep voor deze specifieke taken naar andere ouders en potentieel nieuwe leden. Externe hulp inschakelen is ook een mogelijkheid.

### 3) Context van de school en actoren

VBS De Wijngaard is een school met 400 leerlingen en een actieve ouderraad van ongeveer 20 leden. De ouderraad organiseerde dit spel samen met VCOV op het moment van een voorzitterwissel waarvoor geen kandidaten gevonden werden. Door de taken van de voorzitter op te lijsten en te verdelen, werd de totale taaklast kleiner en voor meer leden haalbaar.

### 4) Waarom vindt de VCOV dit goed?

- Het is een originele manier om de taakverdeling te wijzigen.
- Het kan goed zijn om gewoonten te doorbreken en alle leden de kans te geven taken te kiezen.
- Wat mensen graag doen, doen ze beter. Wie zelf zijn/haar taak kiest, blijft langer gemotiveerd.

### 5) Gouden tips

- Kondig deze activiteit duidelijk en tijdig aan. Alle leden moeten goed weten dat op deze vergadering de taken verdeeld worden.









- Laat iedereen om de beurt een taak kiezen, zodat niet binnen enkele tellen alle 'leuke' taken door een beperkt aantal leden weggekaapt worden.
- Durf out of the box denken. Moet de voorzitter op alle activiteiten aanwezig zijn? Kunnen we voor het verslag een beurtrol maken? ...

## 6) Bijlagen:

Voorbeeld takenkaartjes ouderwerking

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Agenda opstellen</b></p>               | <p><b>Welkomstwoordje bij activiteiten</b></p>       |
| <p><b>Vergadering voorbereiden</b></p>     | <p><b>Vergadering leiden</b></p>                   |
| <p><b>Spreekers inleiden</b></p>           | <p><b>Onthaal van ouders bij activiteiten</b></p>  |
| <p><b>Onthaal van genodigden</b></p>       | <p><b>Opvolging gemaakte afspraken</b></p>         |
| <p><b>Vragen voor de leerkrachten</b></p>  | <p><b>Input website</b></p>                        |

|   |  |
|---|--|
| <p>Onthaal<br/>nieuwe leden</p>                | <p>Nuttige info zoeken<br/>voor ouderwerking</p>  |
| <p>Uitnodiging en<br/>verslag verspreiden</p>  | <p>Contactgegevens<br/>leden bijhouden</p>        |
| <p>Contacten met VCOV</p>                     | <p>Overleg met de directie</p>                   |
| <p>Uitnodigingen<br/>opmaken</p>             | <p>Communicatie<br/>naar alle ouders</p>        |
| <p>Archief<br/>bijhouden</p>                 | <p>Financiën<br/>opvolgen</p>                   |

|   |   |
|---|---|
| <p>Financieel verslag maken</p>  | <p>Externe contacten</p>               |
| <p>Bevragen ouders</p>           | <p>Input Schoolkrantje</p>             |
| <p>Vorbereiden schoolraad</p>  | <p>Vertegenwoordiging schoolraad</p>  |
|                                | <p>Bevragen ouders</p>               |

7) Contactgegevens voor meer info

VBS De Wijngaard  
Wijngaard 9  
2200 Herentals